

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ «Валуйский
индустриальный техникум»
В. Волохова/



ПРОГРАММА

педагогической стажировки

педагогических работников ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум»,
привлекаемых к работе на условиях внешнего совместительства

**Тема: «ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ
В ПРОЦЕССЕ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Валуйки, 2020 год

Разработчики:

Заместитель директора по УМР
ОГАПОУ «Валуйский индустриальный
техникум»



/ Рябинин А.Н. /

методист
ОГАПОУ «Валуйский индустриальный
техникум»



/ Васянович М.А. /

I. Цель и задачи программы стажировки

Цель стажировки: развитие и совершенствование профессиональных компетенций в сфере реализации современного образовательного процесса в условиях ФГОС СПО.

Задачи стажировки:

1. Приобретение теоретических основ педагогической деятельности.
2. Освоение современных педагогических (образовательных) технологий, форм, методов и средств обучения.
3. Приобретение опыта проведения учебного занятия в собственной педагогической деятельности.
4. Обмен информацией и положительным опытом между стажёрами и техникумом, в рамках программ дуального обучения.

II. Требования к результатам освоения программы стажировки

1. Стажёр должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в профессиональном образовании;
- основы педагогики и возрастной психологии;
- принципы методического обеспечения учебного процесса;
- теоретические основы и методику преподавания;
- современные педагогические (образовательные) технологии.

2. Стажёр должен уметь:

- Планировать, проводить учебные занятия, анализировать их эффективность.
- Решать различные дидактические и методические задачи в условиях реализации ФГОС нового поколения.
- Уметь обеспечивать учебный процесс учебно-планирующей и учебно-методической документацией, в том числе контрольно-оценочными средствами по направлению деятельности.
- Адаптировать современные достижения науки и наукоёмких технологий к образовательному процессу техникума.

3. Стажёр должен обладать:

1. Профессиональными компетенциями:

- **Общепедагогическими умениями:** владеть базовыми психолого-педагогическими умениями, не зависящими от специализации; осуществлять контроль знаний и умений, оценивать процесс и результаты обучения.
- **Методическими умениями:** владеть различными педагогическими приемами, средствами, методами и технологиями
- Разрабатывать дидактические материалы, планы уроков, сценарии воспитательных мероприятий

➤ Создавать обучающую среду для полноценного обучения профессии/ специальности; анализировать учебные занятия.

➤ Практически владеть приемами эффективного общения, анализировать и корректировать различные виды взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса

2. Общими компетенциями:

➤ Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

➤ Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

➤ Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

➤ Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

➤ Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами.

➤ Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием.

➤ Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

III. Тематический план стажировки

№ раздела, темы	Содержание программы (наименование разделов, тем, вопросов и видов работ)	Всего часов	В том числе самостоятельная работа	Планируемый вид деятельности
I	Раздел «Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных дисциплин, МДК программ СПО»	11	5	
1.	<i>Тема «Проведение учебных занятий по учебным дисциплинам и МДК программ СПО»</i>	5	2	
1.1	Структура современного учебного практического и теоретического занятия. Анализ учебного занятия.	2		Посещение учебного занятия.
1.2	Формы, методы и средства обучения	1	1	Практико-ориентированный семинар
1.3	Разработка плана-конспекта учебного занятия		1	

2	<i>Тема «Организация самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам и МДК программ СПО»</i>	6	3	
2.1	Изучение нормативно-правовой документации, опыта работы техникума.	1	1	Участие в работе круглого стола
2.2	Разработка методических рекомендаций для выполнения самостоятельной работы обучающихся по преподаваемой дисциплине, МДК.		1	
2.3	Руководство учебно-профессиональной, проектной, исследовательской деятельностью обучающихся по программам СПО, в т.ч. подготовкой выпускной квалификационной работы». Оформление документов на выпускные квалификационные работы.	2	1	
II	Раздел «Педагогический контроль и оценка освоения учебных дисциплин и МДК программ СПО»	4	2	
<i>1</i>	<i>Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины, МДК в процессе промежуточной аттестации.</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	
1.1	Изучение нормативно-правовой документации по организации промежуточной аттестации в техникуме.	1		Участие в работе круглого стола
1.2	Разработка КОС по преподаваемой дисциплине, МДК или профессиональному модулю.		1	
<i>2</i>	<i>Участие в государственной итоговой аттестации.</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	
2.1	Изучение нормативно-правовой документации по организации ГИА в техникуме.	1		Участие в работе круглого стола
2.2	Разработка программы ГИА		1	
III	Раздел «Разработка и обновление программно- методического обеспечения программ СПО»	2	1	

I	Разработка и обновление рабочих программ. Программ учебной и производственной практик	2	1	
1.1	Изучение нормативно-правовой документации, опыта работы в реализации программ дуального обучения	1		
1.2.	Разработка или обновление программ		1	
ИТОГО:		17	8	

IV. Требования к условиям реализации программы стажировки

- 1) Состояние материально-технической базы в ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум» позволяет выполнять в полном объеме требования государственного образовательных стандартов в процессе обучения. Все кабинеты оснащены автоматизированным рабочим местом преподавателя. Для организации образовательного процесса по всем профессиям и специальностям, включая общеобразовательную подготовку, в техникуме имеются:
- кабинеты теоретического обучения и учебно-производственные лаборатории по профессиям и специальностям; 2 компьютерных класса и библиотека;
 - технические средства обучения, оборудование, средства производства и т.д.

2) Кадровое обеспечение

№ п/п	Должность	Образование (уровень, профиль)	Стаж работы	
			В данной должности	В данной организации
1.	Заместитель директора по УМР	высшее	15 лет	15 лет
2.	Заместитель директора по УПР	высшее	6 лет	6 лет
3.	Методист	высшее	7 лет	7 лет
4.	Педагогические работники	высшее	не менее 2 лет	не менее 2 лет

3) Информационное обеспечение (в том числе цифровые образовательные ресурсы)

- основные источники:

№	Наименование	Автор	Наименование издательства, разработчика	Год издания
1.	Педагогика	Под ред. В. А. Слатёнина	М. Издательский центр «Академия»	2003г.
2.	Профессиональная педагогика		М.: Ассоциация «Профессиональное образование», 1997.-512с.	1997г.
3.	Современные педагогические технологии в образовательном процессе	Гордиенко И.В., Меженская Н.А., Беляева Г.Н., Сапелкина В.И.,	Издательство ООО «ГиК» Белгород	2014г.

ПОО	Спиридонова Н.Н.		
-----	------------------	--	--

- интернет-ресурсы:

№	Автор	Адресная ссылка
1.	Профессиональный стандарт педагога	http://sovet-edu.ru
2.	ФГОС 050100 Педагогическое образование	http://fgosvo.ru
3.	Единая коллекция ЦОР	http://school-collection.edu.ru/

V. Критерии оценки прохождения стажировки

№	Показатели качества выполнения работ/ освоения материала	Параметры (освоил/ не освоил)	Решение о признании / непризнании прохождения стажировки успешной
1	Владение различными педагогическими приемами, средствами, методами и технологиями .		Прохождение педагогической стажировки признано успешной
2	Разработка дидактических материалов, сценариев, конспектов лекций, планов-конспектов занятий и ЛПЗ		
3	Создание обучающей среды для полноценного обучения профессии, специальности		

VI. Требования к результатам стажировки

№.п/п	Наименование формы представления результатов стажировки	Выбранная стажёром форма представления результатов стажировки*
1.	Выступление на педагогическом совете образовательной организации	
2.	Разработка практического или аудиторного занятия (цикла занятий)	
3.	Мастер-класс	
4.	Методические разработки	
5.	Статья на конференцию, в сборник, журнал	
6.	Другое**	

* - знаком «+» указать одну или несколько форм представления результатов стажировки

** - указать предлагаемую форму представления результатов стажировки